

SØKNADSSKJEMA HØST 2010

Prosjektnummer	
Mottatt dato	

Fylles ut av Svalbards miljøvernfond



SV ALBAR DS
MILJØVERN FOND

Søknadsfrist 15. SEPTEMBER 2010

1. Kort informasjon om søker og prosjektet/tiltaket

Prosjektnavn	
Navn på søker	
Organisasjon	
Beskrivelse av prosjektet/tiltaket	
Miljøgevinst	
Forvaltningsrelevans	
Kostnadsoverslag	
Finansiering	
Søknadssum	

2. Kontaktinformasjon

Adresse	
Postnr/sted	
Ansvarlig søker	
Kontaktperson	
E-postadresse	
Telefon/mobiltelefon	
Kontonummer	
Nasjonalitet	
Organisasjonsnummer (gjelder kun norske org.)	
Fastboende på Svalbard	
Hjemmeside for prosjektet/søker	

3. Søknaden gjelder

Kryss av for kun ett alternativ i kategori 1. Dersom søknaden omhandler flere kategorier kan flere påfølgende felt fylles ut. Det skal skilles mellom kategori 1 som er hovedkategorien og påfølgende kategorier.

		Kat. 1	Kat. 2	Kat. 3
A	Kartleggings- og overvåkningstiltak			
B	Skjøtsel og vedlikehold			
C	Gjenoppretting av miljøtilstanden			
D	Undersøkelser av hva som forårsaker endringer i miljøet			
E	Tilretteleggingstiltak			
F	Kulturminnetiltak			
G	Informasjons- og opplæringstiltak			
H	Bærekraftig turisme			
I	Fiske- og vilttiltak			
J	Friluftsliv			
K	Annet			

4. **Utfyllende beskrivelse av tiltaket/prosjektet, formålet med tiltaket/prosjektet og gjennomføringen**

(bør utvides i vedlegg, maksimalt 2 sider)

5. **Miljøeffekt av tiltaket/prosjektet**

Søker **skal** svare på hvordan resultatet tiltaket/prosjektet skal anvendes og bidra til å bevare naturmiljø og kulturmiljø.

6. **Forvaltningsrelevansen i prosjektet**

Forskningsprosjekter **skal** svare på hvordan resultater av prosjektet kan anvendes av forvaltningen.

7. **Hvordan skal resultatene av tiltaket/prosjektet publiseres og anvendes?**

8. **Har det tidligere vært utført tiltak/prosjekt innenfor samme type hovedkategori eller lignende prosjekter?**

9. **Er prosjektet et tillegg eller videreføring av eksisterende eller avsluttet prosjekt?**

Forskningsprosjekter skal svare på om prosjektet er nytt og unikt prosjekt, eller hvorvidt prosjektet har en relasjon til tidligere utførte eller pågående prosjekter.

10. **Kompetanse (teknisk og faglig)**

11. **Samarbeidspartnere i tiltaket/prosjektet**

Omfatter også økonomiske samarbeidspartnere.

Navn/organisasjon	
Prosjektnavn	

12. **Fremdriftsplan**

Budsjett

Start mnd/år		Totale prosjekt kostnader jf pkt 13	
Slutt mnd/år		Omsøkt beløp jf pkt 13	
Milepæler*			

* Milepæler for gjennomførings av prosjektet, tidspunkt for delrapportering og tidspunkt for feltarbeid.

13. Budsjett

A. Kostnadsoverslag

Dugnad ¹	Sats	Timer	Beløp
Egeninnsats	200,-		
Lønnsutgifter ²	Sats	Timer	
Kjøp/leie av tjenester (håndverkere, konsulenter m.m)			
Sum kjøp/leie av tjenester			
Materialkostnader			
Fraktkostnader			
Reiser, transport, opphold			
Annet (spesifiser)			
Totale kostnader			

1) Dugnad gjelder kun privat egeninnsats, velforeninger/interesseforeninger

2) Lønn gjelder søkere hvor utgifter til lønn inngår i kostnadsoverslaget.

Sats og antall timer skal fylles ut.

B. Finansieringsplan

Dugnad	Sats	Timer	Beløp
Egeninnsats	200,-		
Egenkapital			
Egne midler			
Foreningsmidler			
Verdi av egne materialer			
Lån (långiver)			
Sum egenkapital			
Private tilskudd			
Stipend			
Fond			
Sponsor (næringsliv)			
Private gaver			
Andre private bidragsytere			
Sum private tilskudd*			
Offentlige tilskudd			
Sum offentlige tilskudd*			
Omsøkes fra Svalbards miljøvernfond			
Total finansiering			

*) Bidrag, lån eller lignende fra andre **skal** dokumenteres.

14. Vurdering av tilskuddsbeløpet

Hva kan gjennomføres med 50 % av søknadsbeløpet?	
Hva kan gjennomføres med 75 % av søknadsbeløpet?	

15. Søknad om støtte er også sendt til og/eller er tidligere sendt til

Navn og adresse	Status	Resultat	Beløp

16. Vil tiltaket/prosjektet bidra med geografisk stedfestet miljøinformasjon for Svalbard?

17. Har tiltaket/prosjektet mulige negative miljøvirkninger?

18. Hjemler for at resultater av tiltak/prosjekter skal kunne unntas offentlighet

19. Regnskap og revisjon utføres av

Navn	
Adresse	
Stilling	

20. Vedlegg

Nr

Kart*	
Fotodokumentasjon	
Oversiktskart	
Situasjonskart	
Kostnadsoverslag/anbud håndverkere, konsulenter jfr pkt 13 A	
Kopi av tilsagn/lån/garantier jfr pkt 13 B	
Kopi av tilsagnsbrev fra offentlige og/eller private tilskudd jfr pkt 13 B	
Prosjektbeskrivelse jfr pkt 4	
Samarbeidsavtaler	
Kontrakter	
Detaljert beskrivelse av bygningsarbeider vedr søknader om støtte til kulturminnetiltak. Dette gjelder også vedlikeholdsarbeid som ikke krever tillatelse etter svalbardmiljøloven.	
Tillatelser fra Sysselmannen, Longyearbyen lokalstyre og/eller grunneier	
Annet	

* Obligatorisk vedlegg for tiltak/prosjekter som omhandler aktiviteter i felt.

21. Forpliktende underskrift fra søker

Dato	Underskrift

Les veiledning for utfylling av søknadsskjemaet. Ufullstendig utfylte søknader eller søknader som mangler vedlegg vil bli avvist, jf forskrift om tilskudd fra Svalbards miljøvernfond § 5.

**PUNKTENE A TIL G FYLLES KUN UT DERSOM SØKNADEN KREVER
TILLATELSER**

Punktene A til G nedenfor skal bare fylles ut av søkere som krever tillatelser etter svalbardmiljøloven, av planmyndighet eller omfatter aktivitet i felt.

A. Er nødvendige tillatelser vedlagt søknaden?

Ja		Nei	
-----------	--	------------	--

B. Geografisk beliggenhet/utstrekning

C. Arealplanstatus innenfor planområdet.

Det skal opplyses om arealplanstatus for området der tiltaket skal gjennomføres.

D. Innebærer tiltaket/prosjektet følgende:

sett kryss

Landingstillatelse helikopter	
Motorisert ferdsel	
Etablering av leir i felt	
Aktivitet som medfører forstyrrelse av dyreliv	
Annet	

E. Verneområde

Skal tiltaket/prosjektet utføres/delvis utføres i et verneområde?

Nei	
Ja	
Hvis ja, hvilket?	

F. Grunneier eller utmålshaver

G. Tillatelser

Dersom tillatelser er påkrevd skal disse vedlegges.

Sett kryss

Tillatelser etter svalbardmiljøloven og forskrifter	
Tillatelser fra planmyndighet	
Tillatelser fra grunneier	
Andre tillatelser	

Kopi av nødvendige tillatelser fra Sysselmannen, Longyearbyen lokalstyre og/eller grunneier, skal være vedlagt søknaden.